

# POLITICA PER LA QUALITÀ

La **TTS INTERNATIONAL srl** persegue, da sempre, il soddisfacimento dei requisiti applicabili tenendo conto dei fattori di contesto e dei requisiti rilevanti delle parti interessate. Inoltre, tramite lo sviluppo e l'aggiornamento del Sistema Qualità, si è proposta di affinare i processi, stabilendo le metodologie di lavoro e di comunicazione tra le varie funzioni, e di definire le attività che governano lo scambio di informazioni all'interno e tra il cliente e l'Azienda.

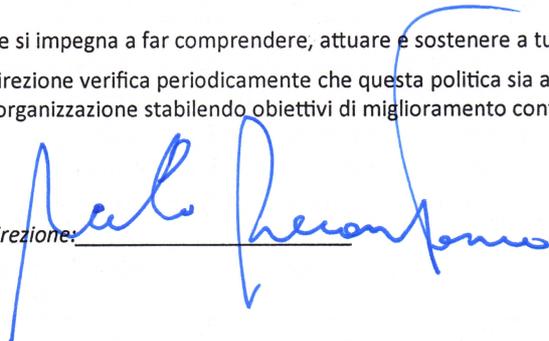
## La TTS INTERNATIONAL srl intende, pertanto, perseguire i seguenti obiettivi:

1. **Soddisfazione del cliente**, attraverso:
  - 1.1. Un sistema conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015
  - 1.2. Erogazione di servizi in grado di soddisfare le aspettative
  - 1.3. Procedure per la gestione dei reclami ed adozione delle azioni correttive
  - 1.4. Misurazione ed analisi della soddisfazione dei clienti
2. **Competitività aziendale**, garantita attraverso:
  - 2.1. **gestione oculata del portafoglio ordini**, tramite l'analisi strutturata del fatturato riferita alle varie tipologie di lavoro;
  - 2.2. **organizzazione dinamica ed efficace**, tramite lo sviluppo di:
    - 2.2.1. azioni basate sul l'analisi dei rischi/opportunità;
    - 2.2.2. Prassi/protocolli per il controllo delle attività trasversali/gestionali (gestione informazioni documentate, audit, formazione, gestione dei fornitori, approvvigionamenti....)
    - 2.2.3. Piani di miglioramento con obiettivi di dettaglio e traguardi periodicamente riesaminati
    - 2.2.4. Sistemi hardware al fine di aumentare la produttività e l'affidabilità nella gestione dei dati e delle attività del sistema gestionale aziendale
3. **Garanzia dell'efficienza produttiva**, attraverso:
  - 3.1. Corrette procedure/istruzioni per il controllo dei processi
  - 3.2. L'analisi degli eventi NC.
4. **Controllo dell'andamento economico - finanziario** dell'azienda attraverso l'analisi degli scostamenti assoluti e percentuali tra dati di budget e consuntivi.
5. **Persecuzione della soddisfazione e della gratificazione di tutto il personale**, nel rispetto delle leggi vigenti, attraverso:
  - 5.1. Il rispetto dei diritti dei lavoratori
  - 5.2. La partecipazione a corsi di formazione interni od esterni in relazione alle mansioni svolte ed alle esigenze aziendali
  - 5.3. Il rispetto delle leggi vigenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro
  - 5.4. Il rispetto della privacy e della legge in materia
6. **Supporto dell'aspetto comunicativo**, attraverso:
  - 6.1. Sito Internet
7. **Miglioramento continuo** attraverso attività di monitoraggio, riesame, e pianificazione di obiettivi e traguardi:
  - 7.1. Piani di miglioramento

La Direzione si impegna a far comprendere, attuare e sostenere a tutti i livelli aziendali la soprascritta politica della qualità.

La stessa Direzione verifica periodicamente che questa politica sia appropriata agli scopi ed al contesto aziendale, attuata e condivisa ad ogni livello dell'organizzazione stabilendo obiettivi di miglioramento continuo e di soddisfazione del cliente.

Firma Direzione:



Data: 05.03.2018